

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Karla Gabriela Méndez Chacón	CUI:	3386971871001
Número de contrato:	029-311-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	354-2025
Servicios (Técnicos o Profesional):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	105340189
Número de Factura:	3104328972	Serie:	36D9E3F2
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	del mes de noviembre
Monto Total del Contrato	Q44,516.13	Plazo del Contrato:	del 19/05/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para La Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA).

### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la formación de un diseño conceptual para el libro que refleje la historia y la cultura del cacao en Guatemala en la Dirección de Vinculación Institucional.
- Apoyé en el proceso de la diagramación y maquetación del contenido textual e ilustrativo del libro en la Dirección de Vinculación Institucional.
- Apoyé en la preparación de propuestas para realización del diseño de portada, contraportada y páginas interiores en la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la recopilación de tipografías adecuadas para el tema en la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la preparación de propuesta de la gama de colores, legibilidad y estética en la presentación de la información en la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la formación de archivos finales listos para impresión según los estándares requeridos en la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé con el archivo e identificación de material correspondiente a las atribuciones de diseño, y diagramación, de manera digital en unidades de almacenamiento.
- Apoyé en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Karla Gabriela Méndez Chacón  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

M.A. Susana María Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

